

AMNESTY INTERNATIONAL

Gruppe 1070 Erlangen der Sektion der Bundesrepublik Deutschland e. V.
Spitzwegstr. 10, 91056 Erlangen

T: +49 9131 483357

F: +49 9131 9321459

E: information@amnesty-erlangen.de W: www.amnesty-erlangen.de

SPENDENKONTO IBAN: DE23370205000008090100

Verwendungszweck: Gruppe 1070



AMNESTY INTERNATIONAL Gruppe 1070 Erlangen, Spitzwegstr. 10, 91056 Erlangen

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten gemäß Art. 30 der Datenschutz-Grundverordnung (Verfahrensverzeichnis)

Das Verfahrensverzeichnis bildet die praktizierte Datenverarbeitung des Vereins beim Umgang mit personenbezogenen Daten ab.

Allgemeine Angaben

Verantwortliche Stelle:	Amnesty International Gruppe 1070 Erlangen Amnesty International Gruppe 1070 Erlangen ist eine Gruppe der Deutschen Sektion von Amnesty International e.V. Da die meisten personenbezogenen Daten im zentralen Sekretariat der Sektion erhoben, verarbeitet und genutzt werden, betrachtet dieses Verzeichnis der Verarbeitungstätigkeiten ausschließlich diejenigen Daten, die in der Gruppe 1070 Erlangen erhoben, verarbeitet und genutzt werden.	
Verantwortlicher Vorstand:	Kornelia Gallwas (1. Sprecherin) Susanne Bischoff-Mirsch (2. Sprecherin) Martin Hoheisel (Kassenwart)	
Kontakt:	Postadresse: Spitzwegstr. 10, 91056 Erlangen Telefon: 09131 483357 E-Mail: information@amnesty-erlangen.de	

Zweck der Datenerhebung, -verarbeitung und -nutzung

Nutzung von Mitgliederdaten: Der Verein erhebt, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten unter Einsatz von Datenverarbeitungsanlagen (EDV) zur Erfüllung der gemäß seiner Satzung zulässigen Vereinszwecke und -aufgaben, insbesondere im Rahmen der Mitgliederverwaltung.

Nutzung von Daten Dritter: Der Verein erhebt, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten unter Einsatz von Datenverarbeitungsanlagen (EDV) zur Erfassung der dem Verein gewährten Spenden und von Interessenten.

Kategorien der betroffenen Personen und der personenbezogenen Daten

Daten von Mitgliedern: Es handelt sich bei den Daten um die Kontaktdaten (Name und Anschrift, Telefonnummern (Festnetz und Mobil), Faxnummer, E-Mail-Adresse) sowie Beitrittsdatum, Mitgliedsnummer, Passwort zum Zugriff auf die internen Internetseiten, Beitragszahlungen (Höhe, Art des Beitrags bzw. Befreiung), Geburtsdatum, Sprachkenntnisse, Bankverbindung für die unbare Erstattung von Auslagen, Funktionen im Verein sowie Mitarbeit in bestimmten Arbeitskreisen.

Daten von Dritten: Kontaktdaten (s.o.) für Einladungen zu Veranstaltungen des Vereins, zur Information über Aktivitäten des Vereins sowie zur Spendenwerbung.

Kategorien von Empfängern, denen personenbezogene Daten übermittelt werden

Daten von Mitgliedern werden nicht weitergegeben.

Daten von Funktionsträgern werden nach den gesetzlichen Forderungen (Vorstand im Impressum von Veröffentlichungen einschl. Internetseiten) bzw. nach Einwilligung der Betroffenen im Rahmen der Aufgaben im Verein (z.B. bei Veranstaltungen) veröffentlicht.

Daten von Spendern werden ausschließlich zur Ausstellung von Spendenbescheinigungen durch das Sekretariat der Sektion verwendet.

Daten und Bilder von Mitgliedern und Dritten werden auf der Homepage des Vereins nur veröffentlicht, wenn das Einverständnis der Betroffenen vorliegt.

Übermittlung an ein Drittland oder an eine internationale Organisation

Ein Drittlandtransfer personenbezogener Daten findet nicht statt.

Vorgesehene Fristen für die Löschung der verschiedenen Datenkategorien

Die Daten werden gelöscht, sobald sie für den Zweck der Speicherung nicht mehr erforderlich sind, sofern keine gesetzlichen, satzungsmäßigen oder vertraglichen Aufbewahrungsfristen dagegensprechen.

Daten von Mitgliedern: Innerhalb von 3 Jahren nach Beendigung der Mitgliedschaft bei Amnesty International.

Daten von Interessenten: Innerhalb von 3 Jahren nachdem kein Interesse an den Aktivitäten des Vereins erkennbar ist.

Daten von Spendern: Innerhalb von 3 Jahren nach der letzten Spendenzahlung.

Beschreibung der technischen und organisatorischen Maßnahmen

Die Mitgliederdaten werden in einem Aufnahmeformular erfasst und in eine Access-Datenbank übertragen. Außerdem wird die Mailadresse je nach Funktion den verschiedenen Mailverteilern des Vereins zugefügt. Diese Verteiler liegen in einem nur für den Vorstand und den Webmaster zugänglichen Bereich der Internetseiten.

Die Mitglieder können auf einem durch Passwort geschützten Bereich der Homepage eine Liste einsehen, die die Kontaktdaten der Mitglieder umfasst.

Die Daten der Spender werden vom Kassenwart in einer Access-Datenbank gesammelt. Die Tabelle ist nur für den Vorstand einsehbar und wird nicht veröffentlicht.

Benennung eines Datenschutzbeauftragten

Da für den Verein die Verarbeitung personenbezogener Daten kein primärer Geschäftszweck ist und weniger als 10 Personen ständig mit der automatisierten Verarbeitung personenbezogener Daten beschäftigt sind (zurzeit max. 4 Personen), wird **kein** Datenschutzbeauftragter benannt.

Datenschutz-Folgeabschätzung

Da der Umfang, die Umstände und der Zweck der Verarbeitung voraussichtlich **kein** hohes Risiko für die Rechte und Freiheiten natürlicher Personen zur Folge hat, ist eine Datenschutz-Folgeabschätzung **nicht** notwendig.

Dieses Verfahrensverzeichnis ist gültig ab 25. Mai 2018.

Erlangen, 24.05.2018

gez.
Kornelia Gallwas
(1. Sprecherin)

gez.
Martin Hoheisel
(Kassenwart)